

Table des matières

Préface de Sabine Pétilion	7
----------------------------------	---

Première partie Des formats bibliographiques aux références de citations

1. La norme ISO 690	11
2. Une errance collective	17
3. Et en épreuve individuelle ?	22
4. ISBN, ISSN, EAN	25
5. Stanford, Yale, Harvard, Laval... ..	27
6. Louvain, Leuven et autres lieux	28
7. L'ordre alphabétique l'emporte sur la chronologie	29
8. Particule et ordre alphabétique des noms d'auteur	31
9. Le ou les prénoms de l'auteur cité	33
10. Comment nommer l'annexe bibliographique	33
11. Les formats des références	34
12. Que signifie « référencer » ?	39
13. (<i>éd.</i>) ou (<i>dir.</i>) ?	40
14. (<i>dir.</i>) ou <i>et alii</i> ?	42
15. <i>ibid.</i> ou <i>op. cit.</i> ?	43
16. <i>loc. cit.</i>	44
17. Tome et fascicule, <i>volume</i> et <i>issue</i> , numéro, <i>number</i>	45
18. Comment intituler un livre	47
19. Le lieu des revues	50

Deuxième partie
Mise en pages, typographie, ponctuation

20. La barre oblique	53
21. <i>citation, extrait, passage</i>	54
22. La mise en exergue des citations	55
23. Format des appels de notes	56
24. Place des appels de notes	56
25. Numérotter les notes	57
26. Numérotter les paragraphes de listes	57
27. Puces et tirets	59
28. Ponctuer les paragraphes de liste	61
29. Place des illustrations	62
30. Place des titres et des légendes	62
31. Parenthèses et italiques	63
32. Quand deux parenthèses fermantes se suivent	63
33. Le choix du pluriel	64
34. La coupure des mots en fin de ligne	64
35. Le trait d'union des prénoms composés français	67
36. Le trait d'union insécable	67
37. <i>cf.</i> et <i>v.</i> (lat. <i>vide</i> , vois)	68
38. <i>et</i> et la virgule	69
39. <i>mais</i> et la virgule	69
40. <i>qqn</i> et <i>qqch.</i>	70
41. <i>qu'on</i> ou <i>que l'on</i> ?	71
42. <i>versus</i> et la notation des contraires	71
43. Saut de ligne, tiret, virgule	72
44. Les dates	72
45. Les siècles	73
46. Sigles et acronymes	74
47. Sommaire et table des matières	75
48. Point final	75
49. Les fins de pages	76
50. La feuille de styles	79

51. Majuscules et capitales	82
52. Les majuscules en histoire	83
53. Les majuscules en géographie	84
54. Les majuscules accentuées	85
55. Majuscules et titres de livres	86
56. Majuscules et titres de revues	88
57. Majuscules en tête de citations	89
58. <i>université</i> ou <i>Université</i> ?	89
59. Les guillemets	90
60. Termes, notions et gloses	91
61. Espace insécable, espace justifiante	91
62. Hiérarchie des titres	93
63. Les incises	97
64. Les incises où <i>que</i> dispense de la virgule	98
65. <i>je, nous, on</i>	99
66. En chiffres ou en lettres ?	100
67. Les numéros de pages ou d'années amputés	100
68. Quelques règles typographiques anglaises et étatsuniennes	101
69. Mesures spéciales	104

Troisième partie

Production, diffusion, contrats et corrections d'épreuves

70. La chaîne du livre	107
71. En quoi consiste la production	107
72. En quoi consiste la diffusion	109
73. La marche à suivre	113
74. Pas plus de trois responsables scientifiques	113
75. Le contrat d'édition	114
76. Le contrat de traduction	118
77. Contrefaçon	119
78. Plagiat, autoplagiat	121
79. Droit d'auteur, droits d'auteur	125

80. Droit (ou exception) de courte citation	127
81. <i>Copyright</i> et protection des œuvres aux USA	128
82. La copie : en un seul fichier ou en plusieurs ?	130
83. Révision et préparation de copie, relecture	131
84. Coquilles	138
85. Épreuves en PDF ou épreuves sur papier ?	138
86. Les signes de correction	140
87. Quand les auteurs m'imposent leurs fautes	142

Miscellanées
(En guise d'épilogue)

88. Les escroqueries à l'édition « gratuite »	147
89. Les escroqueries à l'autoédition	151
90. Les escroqueries à la mise en ligne « gratuite »	152
91. De l'inélasticité du marché	156
92. <i>Glossa</i>	159
93. « Pourquoi éditez-vous sur papier ? »	160
94. Une langue de bois qui fait fuir	167
95. Droits humains et droits de l'homme	167
96. Codes des États des États-Unis	169

